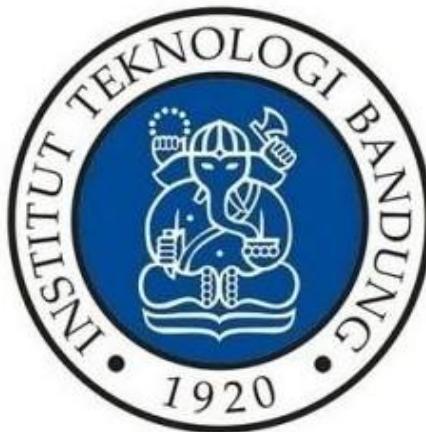
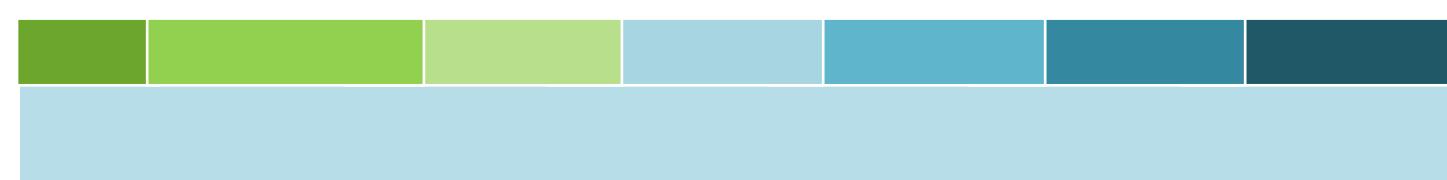


BUKU PETUNJUK PELAKSANAAN EVALUASI DIRI (MAKER RKA)



**DIREKTORAT
PERENCANAAN SUMBER DAYA
INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
2025**



PANDUAN EVALUASI DIRI I

1

Login terlebih dahulu ke <https://sirendu.itb.ac.id/> sebagai Maker RKA, pilih Sispran Operasional kemudian pilih Menu Rencana Kerja Output.

SISPRAN OPERASIONAL

Ganti Peran
Direktorat Perencanaan-Bandung
RKA 2025
Tahap : Evaluasi | Home | Install App | Pengajuan | deviayu@itb.ac.id

Capaian Rencana Kerja

Input/Edit	Nama Indikator	Sekretariat - Kantor - Prodi - KK	Satuan	Target	Capaian	Status	App F	App Spv
Jumlah dokumen perencanaan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2					
Jumlah pegawai yang diusulkan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Orang Tahun	3					
Jumlah laporan keuangan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	12					
jumlah service kendaraan selama satu tahun	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Kali	6					
Jumlah kegiatan pengembangan sistem	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	1					
Jumlah mesin dan peralatan yang terawat	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Unit	20					
Jumlah laporan evaluasi diri	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2					

2

Pilih sub menu Capaian Rencana Kerja I.

SISPRAN OPERASIONAL

Ganti Peran
Direktorat Perencanaan-Bandung
RKA 2025
Tahap : Evaluasi | Home | Install App | Pengajuan | deviayu@itb.ac.id

Capaian Rencana Kerja

Input/Edit	Nama Indikator	Sekretariat - Kantor - Prodi - KK	Satuan	Target	Capaian	Status	App F	App Spv
Jumlah dokumen perencanaan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2					
Jumlah pegawai yang diusulkan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Orang Tahun	3					
Jumlah laporan keuangan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	12					
jumlah service kendaraan selama satu tahun	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Kali	6					
Jumlah kegiatan pengembangan sistem	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	1					
Jumlah mesin dan peralatan yang terawat	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Unit	20					
Jumlah laporan evaluasi diri	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2					

3 Klik "Edit" seperti pada gambar di bawah ini.

Input/Edit	Nama Indikator	Sekretariat - Kantor - Prodi - KK	Satuan	Target	Capaian	Status App P App Se
	Jumlah dokumen perencanaan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2		
	Jumlah pegawai yang diusulkan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Orang Tahun	3		
	Jumlah laporan keuangan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	12		
	Jumlah service kendaraan selama satu tahun	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Kali	6		
	Jumlah kegiatan pengembangan sistem	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	1		
	Jumlah mesin dan peralatan yang terawat	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Unit	20		
	Jumlah laorran evaluasi diri	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2		

4 Kemudian akan muncul **Form Capaian Rencana Kerja I**, isikan **Capaian** dan **Keterangan**.

Form Capaian Rencana Kerja I

Program: Kelangsungan Operasi

Kegiatan: Administrasi dan Umum

Subkegiatan: Administrasi

Aktifitas: Pelaksanaan Administrasi Kantor

Nama Indikator: Jumlah laporan keuangan

Unit Kerja: Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung

Target Unit: 12

Satuan: Buah

Capaian: 6

Keterangan: Dalam periode Januari-Juni 2025 telah tercapai 6 dokumen laporan keuangan (Dokumen bulan Januari, Februari, Maret, April, Mei, dan Juni)

Cancel Simpan

5

Setelah melakukan pengisian data, klik "**Simpan**".

Form Capaian Rencana Kerja I

Program
Kelangsungan Operasi

Kegiatan
Administrasi dan Umum

Subkegiatan
Administrasi

Aktivitas
Pelaksanaan Administrasi Kantor

Nama Indikator
Jumlah laporan keuangan

Unit Kerja
Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung

Target Unit	Satuan	Capaian
12	Buah	6

Keterangan
Dalam periode Januari-Juni 2025 telah tercapai 6 dokumen laporan keuangan (Dokumen bulan Januari, Februari, Maret, April, Mei, dan Juni)

Cancel Simpan

Jumlah laporan evaluasi diri

Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung

6

Status Ed1 yang sudah terisi akan berubah menjadi "**Draft**" seperti pada gambar di bawah ini.

Capaian Rencana Kerja

Input/Edit	Nama Indikator	Sekretariat - Kantor - Prodi - KK	Satuan	Target	Capaian	Status Ed1	App Pim	App Spir
edit	Jumlah dokumen perencanaan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2	0	Draft		
edit	Jumlah pegawai yang diusulkan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Orang Tahun	3	0	Draft		
edit	Jumlah laporan keuangan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	12	6	Draft		
edit	Jumlah service kendaraan selama satu tahun	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Kali	6	0	Draft		
edit	Jumlah kegiatan pengembangan sistem	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	1	0	Draft		
edit	Jumlah mesin dan peralatan yang terawat	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Unit	20	0	Draft		
edit	Jumlah laporan evaluasi diri	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2	0	Draft		

1 rows selected

7

Jika sudah selesai pengisian seluruh data Evaluasi Diri, klik tombol "**Pengajuan**".

The screenshot shows the 'Capaian Rencana Kerja' (Achievement of Work Plan) section. On the left, there's a sidebar with 'Program Kegiatan' (Activity Program) and a tree view of various administrative and planning tasks. On the right, a table lists achievement details with columns for Name, Unit, Unit, Target, Achievement, Status Ed1, App Pim, and App Spv. The 'Pengajuan' button at the top right of the table area is circled in red.

Input/Edit	Nama Indikator	Sekretariat - Kantor - Prodi - KK	Satuan	Target	Capaian	Status Ed1	App Pim	App Spv
Edit	Jumlah dokumen perencanaan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2	0	Draft		
Edit	Jumlah pegawai yang diusulkan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Orang Tahun	3	0	Draft		
Edit	Jumlah laporan keuangan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	12	6	Draft		
Edit	Jumlah service kendaraan selama satu tahun	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Kali	6	0	Draft		
Edit	Jumlah kegiatan pengembangan sistem	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	1	0	Draft		
Edit	Jumlah mesin dan peralatan yang terawat	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Unit	20	0	Draft		
Edit	Jumlah laporan evaluasi diri	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2	0	Draft		

8

Setelah diajukan, Status Ed1 akan berubah menjadi "**Diajukan**" dan App Pim menjadi "**Pending**".

The screenshot shows the same 'Capaian Rencana Kerja' section after the submission process. The 'Status Ed1' column now shows 'Diajukan' for all rows, and the 'App Pim' column shows 'Pending'. The 'Pengajuan' button at the top right of the table area is circled in red.

Input/Edit	Nama Indikator	Sekretariat - Kantor - Prodi - KK	Satuan	Target	Capaian	Status Ed1	App Pim	App Spv
Edit	Jumlah dokumen perencanaan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2	0	Diajukan	Pending	
Edit	Jumlah pegawai yang diusulkan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Orang Tahun	3	0	Diajukan	Pending	
Edit	Jumlah laporan keuangan	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	12	6	Diajukan	Pending	
Edit	Jumlah service kendaraan selama satu tahun	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Kali	6	0	Diajukan	Pending	
Edit	Jumlah kegiatan pengembangan sistem	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	1	0	Diajukan	Pending	
Edit	Jumlah mesin dan peralatan yang terawat	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Unit	20	0	Diajukan	Pending	
Edit	Jumlah laporan evaluasi diri	Direktorat Perencanaan Sumberdaya-Bandung	Buah	2	0	Diajukan	Pending	

Catatan: Setelah langkah ke-8 sudah selesai dilakukan, ajuan Evaluasi Diri perlu disetujui oleh Pimpinan Unit untuk bisa disetujui oleh Supervisor.



Pengisian Realisasi Evaluasi Diri I berdasarkan capaian semester I (Januari–Juni)